**Технологическая схема предоставления государственной услуги**

**предоставление в границах земель лесного фонда лесного участка в аренду по результатам торгов**

**Раздел 1. «Общие сведения о государственной услуге»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Параметр | Значение параметра/состояние |
| 1. | Наименование органа предоставляющего услугу | Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре | 5340100010000052569 |
| 3. | Полное наименование услуги | Предоставление в границах земель лесного фонда лесного участка в аренду по результатам торгов |
| 4. | Краткое наименование услуги | Предоставление в границах земель лесного фонда лесного участка в аренду по результатам торгов |
| 5. | Административный регламент предоставления услуги | Административный регламент предоставления Министерством лесного хозяйства Республики Татарстан государственной услуги "Предоставление в границах земель лесного фонда лесного участка в аренду по результатам торгов " утвержденный Указом Президента РТ от 11 ноября 2011 г. N УП-716. |
| 6. | Перечень «подуслуг» | 1.Аукцион на право заключения договора аренды лесного участка  2.Открытый конкурс на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины |
| 7. | Способы оценки качества предоставления услуги | официальный сайт органа;  единый портал государственных услуг;  региональный портал государственных услуг |

**Раздел 2. «Общие сведения об услуге»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок предоставления в зависимости от условий | | Основания отказа в приеме документов | Основания отказа в предоставлении «подуслуги» | Основания приостановления предоставления «подуслуги» | Срок приостановления предоставления «подуслуги» | Плата за предоставление «подуслуги» | | | Способ обращения за получением «подуслуги» | Способ получения результата «подуслуги» |
| при подаче заявления по месту жительства  (месту нахождения юр.лица) | при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения) | наличие платы (государственной пошлины) | Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания плата (государственной пошлины) | КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **1.Аукцион на право заключения договора аренды лесного участка** | | | | | | | | | | |
| не менее 60 дней | не менее 60 дней | нет | 1)осуществление в отношении заявителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя) процедур банкротства  2)нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или прекращение заявителем - гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;  3)непоступление задатка на счет, указанный в документации о торгах, после окончания срока подачи заявлений о проведении торгов;  4)отказ Министерства от проведения торгов в соответствии с частью 6 статьи 78 и частью 8 статьи 801 Лесного кодекса Российской Федерации;  5)представление заявления о проведении торгов, не соответствующей установленным требованиям;  6)представление заявления о проведении торгов лицом, которому в соответствии с федеральными законами не могут быть предоставлены лесные участки. | нет | - | нет | - | - | почтовым отправлением;  лично или через представителя;  через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;  через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Татарстан» | лично;  через уполномоченного представителя;  почтовая связь. |
| **2.Открытый конкурс на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины** | | | | | | | | | | |
| не менее 80 дней | не менее 80 дней | нет | 1)осуществление в отношении заявителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя) процедур банкротства  2)нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или прекращение заявителем - гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;  3)непоступление задатка на счет, указанный в документации о торгах, после окончания срока подачи заявлений о проведении торгов;  4)отказ Министерства от проведения торгов в соответствии с частью 6 статьи 78 и частью 8 статьи 801 Лесного кодекса Российской Федерации;  5)представление заявления о проведении торгов, не соответствующей установленным требованиям;  6)представление заявления о проведении торгов лицом, которому в соответствии с федеральными законами не могут быть предоставлены лесные участки. | нет | - | нет | - | - | почтовым отправлением;  лично или через представителя;  через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;  через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Татарстан» | лично;  через уполномоченного представителя;  почтовая связь. |

**Раздел 3. «Сведения о заявителях услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги» | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги» | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги» | Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1.Аукцион на право заключения договора аренды лесного участка** | | | | | | | |
| 1 | граждане | Не предусмотрено административным регламентом | нет | от имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документов, удостоверяющих полномочия осуществлять представительство заявителя в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=02A079F21B29E184B11793321BC56539B877F2D10770D11EFFF011B3EFF036DB49479636B0496B6468NDN) Российской Федерации. |  |  |  |
| 2 | индивидуальные предприниматели | Не предусмотрено административным регламентом | нет | от имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документов, удостоверяющих полномочия осуществлять представительство заявителя в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. |  |  |  |
| 3 | юридические лица | Не предусмотрено административным регламентом | нет | от имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документов, удостоверяющих полномочия осуществлять представительство заявителя в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=02A079F21B29E184B11793321BC56539B877F2D10770D11EFFF011B3EFF036DB49479636B0496B6468NDN) Российской Федерации. | уполномоченный представитель по доверенности | документ, удостоверяющий личность представителя,  доверенность | паспорт гражданина РФ должен быть оформлен в соответствии с действующим законодательством;  доверенность оформленная в соответствии с гражданским законодательством |
| **2.Открытый конкурс на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины** | | | | | | | |
| 1 | граждане | Не предусмотрено административным регламентом | нет | от имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документов, удостоверяющих полномочия осуществлять представительство заявителя в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=02A079F21B29E184B11793321BC56539B877F2D10770D11EFFF011B3EFF036DB49479636B0496B6468NDN) Российской Федерации. |  |  |  |
| 2 | индивидуальные предприниматели | Не предусмотрено административным регламентом | нет | от имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документов, удостоверяющих полномочия осуществлять представительство заявителя в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. |  |  |  |
| 3 | юридические лица | Не предусмотрено административным регламентом | нет | от имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документов, удостоверяющих полномочия осуществлять представительство заявителя в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=02A079F21B29E184B11793321BC56539B877F2D10770D11EFFF011B3EFF036DB49479636B0496B6468NDN) Российской Федерации. | уполномоченный представитель по доверенности | документ, удостоверяющий личность представителя,  доверенность | паспорт гражданина РФ должен быть оформлен в соответствии с действующим законодательством;  доверенность оформленная в соответствии с гражданским законодательством |

**Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Категория  документа | Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения «подуслуги» | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия | Условие предоставления документа | Установленные требования к документу | Форма (шаблон) документа | Образец документа/заполнения документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1.Аукцион на право заключения договора аренды лесного участка** | | | | | | | |
| 1 | заявление о проведении торгов | заявление о проведении торгов на право заключения договора аренды лесного участка подается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с установленными требованиями уполномоченного федерального органа исполнительной власти | 1 экз. | нет | заявление о проведении торгов подписывается заявителем либо его представителем с приложением доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя | Приложение №1 | - |
| 2 | согласие на обработку персональных данных | согласие на обработку персональных данных (для граждан) | 1 экз. | нет | согласие на обработку персональных данных подписывается заявителем либо его представителем с приложением доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя | Приложение №2 | - |
| 3 | документ, подтверждающий факт внесения задатка | документ, подтверждающий факт внесения задатка | 1 экз. | нет | - | - | - |
| **2.Открытый конкурс на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины** | | | | | | | |
| 1 | Заявление об участии в открытом конкурсе | заявление об участии в открытом конкурсе на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины подается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с установленными требованиями уполномоченного федерального органа исполнительной власти | 1 экз. | нет | заявление о проведении торгов подписывается заявителем либо его представителем с приложением доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя | Приложение №1 | - |
| 2 | документы, содержащие технические характеристики и параметры объектов глубокой переработки древесины и обоснование потребности в дополнительном объеме заготовки древесины определенного видового (породного) и сортиментного состава в целях обеспечения сырьем указанных объектов | документы, содержащие технические характеристики и параметры объектов глубокой переработки древесины и обоснование потребности в дополнительном объеме заготовки древесины определенного видового (породного) и сортиментного состава в целях обеспечения сырьем указанных объектов прилагаются к заявлению об участии в открытом конкурсе | 1 экз. | нет | - | - | - |
| 3 | согласие на обработку персональных данных | согласие на обработку персональных данных (для граждан) | 1 экз. | нет | согласие на обработку персональных данных подписывается заявителем либо его представителем с приложением доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя | Приложение №2 | - |
| 4 | документ, подтверждающий факт внесения задатка | документ, подтверждающий факт внесения задатка | 1 экз. | нет | - | - | - |

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации) в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос | SID  электронного сервиса/наименование вида сведений | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос | Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1.Аукцион на право заключения договора аренды лесного участка** | | | | | | | | |
| нет | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Сведения о регистрации, сведения об учете в налоговом органе, сведения об уставном капитале | Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан | Федеральная налоговая служба | 0003525 | в течение одного рабочего дня после приема заявления отправляется запрос  5 рабочих дней ожидание ответа | - | - |
| нет | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Сведения о регистрации, сведения об учете в налоговом органе | Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан | Федеральная налоговая служба | 0003525 | в течение одного рабочего дня после приема заявления отправляется запрос  5 рабочих дней ожидание ответа | - | - |
| **2.Открытый конкурс на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины** | | | | | | | | |
| нет | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Сведения о регистрации, сведения об учете в налоговом органе, сведения об уставном капитале | Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан | Федеральная налоговая служба | 0003525 | в течение одного рабочего дня после приема заявления отправляется запрос  5 рабочих дней ожидание ответа | - | - |
| нет | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Сведения о регистрации, сведения об учете в налоговом органе | Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан | Федеральная налоговая служба | 0003525 | в течение одного рабочего дня после приема заявления отправляется запрос  5 рабочих дней ожидание ответа | - | - |

**Раздел 6. «Результат услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Документ/документы, являющийся (иеся) результатом «подуслуги» | Требования к документу/документам, являющемуся (ихся) результатом «подуслуги» | Характеристика результата «подуслуги» (положительный/отрицательный) | Форма документа/документов, являющегося (ихся) результатом «подуслуги» | Образец документа /документов, являющегося (ихся) результатом «подуслуги» | | Способы получения результата «подуслуги» | Срок хранения невостребованных заявителем результатов «подуслуги» | | |
| в органе | в МФЦ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 |
| **1.Аукцион на право заключения договора аренды лесного участка** | | | | | | | | | | |
| 1 | Договор аренды лесного участка | Договор аренды подписывается в течение 10 рабочих дней по истечении 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов | положительный | - | | - | вручается непосредственно заявителю или его представителю под роспись; | вручается в обязательном порядке хранению не подлежит | | не предусмотрено способа получения результата «подуслуги» через МФЦ, соответственно хранения нет |
| 2 | уведомления (сообщения) заявителю об отказе в предоставлении государственной услуги | В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных административным регламентом, должностное лицо отдела арендных отношений направляет уведомление (сообщения) заявителю об отказе в предоставлении государственной услуги | отрицательный | - | | - | В обязательном порядке отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному заявителем, если не вручено непосредственно заявителю | В обязательном порядке отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному заявителем, если не вручено непосредственно заявителю | | не предусмотрено способа получения результата «подуслуги» через МФЦ, соответственно хранения нет |
| **2.Открытый конкурс на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины** | | | | | | | | | | |
| 1 | Договор аренды лесного участка | Договор аренды подписывается в течение 10 рабочих дней по истечении 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов | положительный | - | | - | вручается непосредственно заявителю или его представителю под роспись; | вручается в обязательном порядке хранению не подлежит | | не предусмотрено способа получения результата «подуслуги» через МФЦ, соответственно хранения нет |
| 2 | уведомления (сообщения) заявителю об отказе в предоставлении государственной услуги | В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных административным регламентом, должностное лицо отдела арендных отношений направляет уведомление (сообщения) заявителю об отказе в предоставлении государственной услуги | отрицательный | - | | - | В обязательном порядке отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному заявителем, если не вручено непосредственно заявителю | В обязательном порядке отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному заявителем, если не вручено непосредственно заявителю | | не предусмотрено способа получения результата «подуслуги» через МФЦ, соответственно хранения нет |

**Раздел 7. «Технологические процессы предоставления услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1.Аукцион на право заключения договора аренды лесного участка** | | | | | | |
| 1 | информирование заявителей о проведении торгов | на официальном сайте торгов специалистом отдела арендных отношений Министерства размещается извещение о проведении торгов;  извещение о проведении торгов содержит следующие сведения:  об организаторе аукциона;  о реквизитах решения о проведении аукциона;  о предмете аукциона;  о предполагаемых к продаже лесных насаждениях либо о предполагаемом к предоставлению в аренду лесном участке, находящемся в государственной собственности (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере лесного участка, правах на лесной участок, об ограничениях этих прав), и подлежащих заготовке лесных ресурсах;  о видах и параметрах разрешенного использования лесов;  о месте, дате и времени проведения аукциона;  о начальной цене предмета аукциона;  о величине повышения начальной цены предмета аукциона («шаге аукциона»), размер которой не может превышать пять процентов начальной цены предмета аукциона;  о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;  о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона и воз­врата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка;  о сроке аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности;  о сроке, в течение которого по результатам аукциона должен быть заключен договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности;  При проведении аукциона в электронной форме извещение должно содержать:  указание на проведение аукциона в электронной форме;  сведения об электронной площадке, на которой размещена документация об аукционе;  одновременно с размещением извещения о проведении торгов на официальном сайте, размещается документация о торгах, которая помимо сведений, указанных в извещении о торгах, должна содержать:  1) проектную документацию лесного участка;  2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении предполагаемого к предоставлению в аренду лесного участка;  3) проект договора аренды лесного участка;  4) форму заявки на участие в торгах, а также инструкцию по ее заполнению. | не менее чем за 35 дней до дня проведения аукциона – размещение извещения о проведении аукциона | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
| 2 | прием и регистрация документов на участие в торгах | Для участия в торгах заявитель представляет организатору аукциона (лично либо через своего уполномоченного представителя) в установленный срок заявку на участие в торгах (далее – заявка).  Полномочия представителей заявителей должны быть оформлены в соответствии с [Гражданским кодексом](garantf1://10064072.0/) Российской Федерации.  При подаче заявки заявитель или уполномоченный представитель заявителя предъявляет документ, удостоверяющий личность.  В заявке указывается наименование, организационно-правовая форма, местонахождение – для юридического лица; фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства – для гражданина, банковские реквизиты.  К заявке прикладывается согласие на обработку персональных данных, документ, подтверждающий факт внесения задатка.  Для участия в торгах заявитель в пределах срока подачи заявок на участие в торгах должен внести задаток в безналичной денежной форме. Задаток позднее засчитывается в цену купленной аукционной единицы или возвращается заявителям, не допущенным к участию в торгах или отозвавшим заявку (участникам торгов, не ставшим победителем торгов или единственным участником торгов). Задатки вносятся на счет организатора аукциона по всем выбранным аукционным единицам в размере от 50 процентов до 100 процентов от начальной цены предмета торгов согласно извещению о торгах.  В течение двух дней со дня приема заявки между организатором торгов и заявителем заключается соглашение о задатке.  Одним из условий допуска заявителя к участию в торгах является поступление задатка на счет, указанный в документации о торгах. Если сумма задатка не была зачислена на счет организатора торгов в последний день окончания срока приема заявок согласно банковской выписке организатора торгов, заявитель к участию в торгах не допускается.  Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в торгах. Взимание платы за участие в торгах не допускается.  Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в торгах.  Отзыв заявки осуществляется путем представления организатору торгов письменного заявления об отзыве заявки в свободной форме, подписанного заявителем или уполномоченным им лицом.  Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре описи документов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.  Журнал для приема заявок должен быть сброшюрован, на месте сшивки проставляется печать организатора торгов, а также учиняются подписи не менее двух членов комиссии по проведению торгов.  Заявка, поступившая без приложения всех необходимых документов, по истечении срока ее приема или от лица, которому в соответствии с федеральным законодательством не могут быть предоставлены лесные участки, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.  Организатор торгов ведет протокол приема заявок, который подписывается от имени организатора торгов в течение одного дня после даты окончания срока приема заявок.  В течение пяти дней со дня подписания протокола приема заявок организатор торгов обязан возвратить задатки заявителям, не допущенным к участию в торгах.  Заявители, допущенные к участию в торгах, и заявители, не допущенные к участию в торгах, письменно (заказным письмом с описью вложения) уведомляются о принятом решении не позднее дня, следующего после дня подписания уполномоченным лицом организатора торгов протокола приема заявок на участие в торгах. Организатор торгов обеспечивает оперативное уведомление заявителей о принятом решении по факсу или электронной почте.  Результатом процедуры является принятие решения о допуске к участию в торгах или об отказе в допуске к участию в торгах. Решение оформляется протоколом приема заявок. | один день | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
|  | при положительном сценарии: |  |  |  |  |  |
| 3 | проведение торгов и определение победителя | аукцион ведет аукционист, назначаемый из числа членов комиссии по проведению торгов;  аукцион начинается с объявления председателем комиссии об открытии аукциона;  аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам (аукционным единицам);  по каждой аукционной единице аукционист оглашает наименование, основные характеристики и начальную цену предмета аукциона, а также «шаг аукциона»;  аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы); «шаг аукциона» устанавливается в размере, не превышающем пяти процентов от начальной цены предмета аукциона;  участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки); для получения карточки участник аукциона предъявляет документ, удостоверяющий личность и (или) документ, подтверждающий полномочия участника аукциона; карточка выдается под роспись;  после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона по аукционной единице участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек; после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену; каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек; в случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена называется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;  аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи; при отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза; если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;  по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже аукционной единицы, называет продажную цену и номер карточки победителя аукциона; победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;  итоговая цена, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол о результатах аукциона, составляемый в двух экземплярах в день проведения аукциона; протокол о результатах аукциона, подписанный председателем аукционной комиссии и победителем аукциона, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды; к протоколу прилагаются материалы аудиозаписи с составлением акта, подписываемого лицом, осуществлявшим аудиозапись, и председателем комиссии;  Проведение аукциона в электронной форме:  1) обеспечивается оператором электронной площадки из числа операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с [законодательством](garantf1://70253464.2/) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;  2) в день проведения аукциона протокол, составляемый по результатам аукциона, проведенного в электронной форме, подготавливается в форме электронного документа, который подписывается организатором аукциона усиленной [квалифицированной электронной подписью](garantf1://12084522.54/);  3) в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола организатор аукциона, проведенного в электронной форме, обеспечивает направление протокола о результатах данного аукциона оператору электронной площадки;  4) в течение одного рабочего дня с даты получения такого протокола от организатора аукциона оператор электронной площадки обеспечивает размещение протокола о результатах аукциона, проведенного в электронной форме, на электронной площадке. | один день | аукционист, назначаемый из числа членов комиссии по проведению торгов Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
| 4 | заключение договора с победителем торгов; заключение договора с единственным участником торгов | по истечении 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов стороны подписывают договор аренды лесного участка и победитель торгов вносит арендную плату за вычетом внесенного задатка.  В случае уклонения от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, сведения о лицах, уклонившихся от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, если право на заключение соответствующего договора являлось предметом торгов, включаются в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.  В течение трех рабочих дней с даты истечения срока, указанного в [части 11 статьи 79](file:///C:\Users\Marina.Zayceva\Desktop\проект%20УП%20РТ%20%20(Адм.регламенты)\Замечания%20КМ%20%20РТ\проект%20УП%20РТ%20%20(Адм.регламенты)\Проект%20УП%20РТ.rtf#sub_7911), статье 80² Лесного кодекса Российской Федерации, Министерство направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра, информацию для включения в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков.  По истечении 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем через 20 дней после дня проведения аукциона обязан заключить договор аренды лесного участка с организатором торгов, который не вправе отказаться от заключения с единственным участником торгов соответствующего договора по начальной цене предмета торгов. | в течение 10 рабочих дней | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
|  | отрицательный сценарий: |  |  |  |  |  |
| 5 | признание торгов несостоявшимися | В случае признания аукциона несостоявшимся, организатор торгов в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый организатором торгов и председателем комиссии.  организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона направляет указанный протокол победителю аукциона, остальным участникам аукциона;  в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукци­она организатор торгов обязан возвратить задатки участникам аукциона, которые не стали победителем аукциона (единственным участником аукциона), согласно ведомости возврата задатков, которая секретарем комиссии направляется в бухгалтерию Министерства в день проведения аукциона;  аукцион признается несостоявшимся в случае, если:  а) не подано ни одной заявки на участие в аукционе;  б) подана только одна заявка на участие в аукционе;  в) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;  г) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении заключить договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, по начальной цене предмета аукциона. | один день | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
| 6 | Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах | Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в Министерство в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.  Ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.  Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.  В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах начальник отдела арендных отношений Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанных документов.  В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, начальник отдела арендных отношений, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок. | 5 рабочих дней | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
| **2.Открытый конкурс на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины** | | | | | | |
| 1 | информирование заявителей о проведении торгов | на официальном сайте торгов специалистом отдела арендных отношений Министерства размещается извещение о проведении торгов;  извещение о проведении торгов содержит следующие сведения:  об организаторе конкурса;  о реквизитах решения о проведении конкурса;  о предмете конкурса;  о предполагаемом к предоставлению в аренду лесном участке, находящемся в государственной собственности (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере лесного участка, правах на лесной участок, об ограничениях этих прав), и об объеме подлежащей заготовке древесины;  о видах и параметрах разрешенного использования лесов;  о порядке, месте, дате и времени заседания конкурсной комиссии и проведения голосования конкурсной комиссией;  о начальной цене предмета конкурса;  о форме заявки на участие в конкурсе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;  о размере задатка, порядке его внесения участниками конкурса и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка;  о сроке аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности;  о сроке, в течение которого по результатам конкурса должен быть заключен договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности;  о требованиях к содержанию конкурсных предложений, а также о порядке их представления в конкурсную комиссию;  о порядке, месте, дате и времени вскрытия конвертов с условиями, предложенными заявителями.  Одновременно с размещением извещения о проведении торгов на официальном сайте, размещается документация о торгах, которая помимо сведений, указанных в извещении о торгах, должна содержать:  1) проектную документацию лесного участка;  2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении предполагаемого к предоставлению в аренду лесного участка;  3) проект договора аренды лесного участка;  4) форму заявки на участие в торгах, а также инструкцию по ее заполнению. | не менее чем за 65 дней до дня проведения конкурса – размещение извещения о проведении конкурса | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
| 2 | прием и регистрация документов на участие в торгах | Для участия в торгах заявитель представляет организатору аукциона (лично либо через своего уполномоченного представителя) в установленный срок заявку на участие в торгах (далее – заявка).  Полномочия представителей заявителей должны быть оформлены в соответствии с [Гражданским кодексом](garantf1://10064072.0/) Российской Федерации.  При подаче заявки заявитель или уполномоченный представитель заявителя предъявляет документ, удостоверяющий личность.  В заявке указывается наименование, организационно-правовая форма, местонахождение – для юридического лица; фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства – для гражданина, банковские реквизиты.  К заявке прикладывается согласие на обработку персональных данных, документ, подтверждающий факт внесения задатка.  Для участия в торгах заявитель в пределах срока подачи заявок на участие в торгах должен внести задаток в безналичной денежной форме. Задаток позднее засчитывается в цену купленной аукционной единицы или возвращается заявителям, не допущенным к участию в торгах или отозвавшим заявку (участникам торгов, не ставшим победителем торгов или единственным участником торгов). Задатки вносятся на счет организатора аукциона по всем выбранным аукционным единицам в размере от 50 процентов до 100 процентов от начальной цены предмета торгов согласно извещению о торгах.  В течение двух дней со дня приема заявки между организатором торгов и заявителем заключается соглашение о задатке.  Одним из условий допуска заявителя к участию в торгах является поступление задатка на счет, указанный в документации о торгах. Если сумма задатка не была зачислена на счет организатора торгов в последний день окончания срока приема заявок согласно банковской выписке организатора торгов, заявитель к участию в торгах не допускается.  Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в торгах. Взимание платы за участие в торгах не допускается.  Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в торгах.  Отзыв заявки осуществляется путем представления организатору торгов письменного заявления об отзыве заявки в свободной форме, подписанного заявителем или уполномоченным им лицом.  Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре описи документов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.  Журнал для приема заявок должен быть сброшюрован, на месте сшивки проставляется печать организатора торгов, а также учиняются подписи не менее двух членов комиссии по проведению торгов.  Заявка, поступившая без приложения всех необходимых документов, по истечении срока ее приема или от лица, которому в соответствии с федеральным законодательством не могут быть предоставлены лесные участки, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.  Организатор торгов ведет протокол приема заявок, который подписывается от имени организатора торгов в течение одного дня после даты окончания срока приема заявок.  В течение пяти дней со дня подписания протокола приема заявок организатор торгов обязан возвратить задатки заявителям, не допущенным к участию в торгах.  Заявители, допущенные к участию в торгах, и заявители, не допущенные к участию в торгах, письменно (заказным письмом с описью вложения) уведомляются о принятом решении не позднее дня, следующего после дня подписания уполномоченным лицом организатора торгов протокола приема заявок на участие в торгах. Организатор торгов обеспечивает оперативное уведомление заявителей о принятом решении по факсу или электронной почте.  Результатом процедуры является принятие решения о допуске к участию в торгах или об отказе в допуске к участию в торгах. Решение оформляется протоколом приема заявок. | один день | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
|  | при положительном сценарии: |  |  | при положительном сценарии: |  |  |
| 3 | проведение торгов и определение победителя | организатор конкурса создает комиссию, определяет регламент ее деятельности и утверждает ее состав.  конкурс проводится путем оценки конкурсных предложений участников конкурса, проводимой в определенном Правительством Российской Федерации порядке. Оценка предложенных условий и определение победителя конкурса проводятся на основании критериев, определенных Правительством Российской Федерации;  в течение трех рабочих дней со дня вскрытия конвертов в порядке, установленном конкурсной документацией комиссия рассматривает конкурсные предложения;  комиссия рассматривает, устанавливает соответствие требованиям конкурсной документации, обсуждает и оценивает конкурсные предложения, при необходимости с привлечением экспертов, экспертных организаций в установленном законодательством порядке, на заседании комиссии, на котором осуществляется видео- и аудиофиксация; участники конкурса или их представители не вправе присутствовать при оценке конкурсных предложений;  простым большинством голосов при открытом голосовании комиссией определяется победитель конкурса, представивший лучшее конкурсное предложение; при прочих равных условиях нескольких конкурсных предложений критерием определения лучшего конкурсного предложения является наибольшая предложенная цена предмета конкурса;  в день заседания конкурсной комиссии принимается решение о победителе конкурса и оформляется протоколом о результатах конкурса, который подписывается членами комиссии, а также утверждается председателем комиссии; члены комиссии, которые не согласны с решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение;  в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах конкурса организатор конкурса направляет один экземпляр протокола победителю конкурса, а остальным участникам конкурса копию протокола;  в случае, если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух таких заявок или конкурсной комиссией признано соответствующими установленным требованиям менее двух предложенных условий, конкурс по решению конкурсной комиссии объявляется несостоявшимся;  в случае объявления конкурса несостоявшимся, договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины подлежит заключению организатором конкурса с единственным участником конкурса, предложенные условия которого соответствуют установленным требованиям, по цене предмета конкурса, указанной в конкурсной документации;  в случае уклонения победителя конкурса или единственного участника конкурса от заключения договора внесенный ими задаток не возвращается;  в случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины, этот договор подлежит заключению с участником конкурса, который представил лучшее после победителя конкурса предложение;  в течение одного дня со дня подписания протокола о результатах конкурса организатор конкурса на официальном сайте торгов размещает протокол о результатах конкурса;  Результатом процедуры является выявление победителя торгов или признание торгов несостоявшимися, что фиксируется в протоколе о результатах торгов.  Информацию о результатах торгов организатор аукциона размещает на официальном сайте торгов. | 3 рабочих дня | конкурсная комиссии по проведению торгов Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
| 4 | заключение договора с победителем торгов; заключение договора с единственным участником торгов | по истечении 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов стороны подписывают договор аренды лесного участка и победитель торгов вносит арендную плату за вычетом внесенного задатка.  В случае уклонения от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, сведения о лицах, уклонившихся от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, если право на заключение соответствующего договора являлось предметом торгов, включаются в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.  В течение трех рабочих дней с даты истечения срока, указанного в [части 11 статьи 79](file:///C:\Users\Marina.Zayceva\Desktop\проект%20УП%20РТ%20%20(Адм.регламенты)\Замечания%20КМ%20%20РТ\проект%20УП%20РТ%20%20(Адм.регламенты)\Проект%20УП%20РТ.rtf#sub_7911), статье 80² Лесного кодекса Российской Федерации, Министерство направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра, информацию для включения в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков.  По истечении 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем через 20 дней после дня проведения аукциона обязан заключить договор аренды лесного участка с организатором торгов, который не вправе отказаться от заключения с единственным участником торгов соответствующего договора по начальной цене предмета торгов. | в течение 10 рабочих дней | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
|  | отрицательный сценарий: |  |  | отрицательный сценарий: |  |  |
| 5 | признание торгов несостоявшимися | В случае признания аукциона несостоявшимся, организатор торгов в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый организатором торгов и председателем комиссии.  организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона направляет указанный протокол победителю аукциона, остальным участникам аукциона;  в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукци­она организатор торгов обязан возвратить задатки участникам аукциона, которые не стали победителем аукциона (единственным участником аукциона), согласно ведомости возврата задатков, которая секретарем комиссии направляется в бухгалтерию Министерства в день проведения аукциона;  аукцион признается несостоявшимся в случае, если:  а) не подано ни одной заявки на участие в аукционе;  б) подана только одна заявка на участие в аукционе;  в) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;  г) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении заключить договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, по начальной цене предмета аукциона. | один день | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
| 6 | Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах | Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в Министерство в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.  Ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.  Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.  В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах начальник отдела арендных отношений Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанных документов.  В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, начальник отдела арендных отношений, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок. | 5 рабочих дней | специалист отдела арендных отношений Министерства | Рабочее место оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |

**Раздел 8. «Особенности предоставления услуги в электронной форме»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги» | Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги» | Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги» |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Информация о государственной услуге может быть получена:  1) при изучении актов органов государственной власти, в том числе [Лесного кодекса](http://mobileonline.garant.ru/document?id=12050845&sub=0) Российской Федерации,;  2) посредством информационных стендов о государственной услуге, содержащих визуальную и текстовую информацию о государственной услуге, расположенных в помещениях Министерства для работы с заявителями;  3) посредством сети "Интернет":  на официальном сайте Министерства ([http://minleshoz.tatarstan.ru/](http://mobileonline.garant.ru/document?id=8124902&sub=7714));  на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан ([http://uslugi.tatar.ru/](http://mobileonline.garant.ru/document?id=8124902&sub=213));  на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ;  на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>) (далее – официальный сайт торгов);  ([http://www.gosuslugi.ru/](http://mobileonline.garant.ru/document?id=8124902&sub=214));  4) при устном обращении в Министерство (по телефону или лично);  5) при письменном (в том числе в форме электронного документа) обращении в Министерство. | нет  (не предусмотрена запись административным регламентом, заявитель может обратится в любое удобное время) | Заявитель вправе обратиться для получения государственной услуги в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).  Предоставление государственной услуги через МФЦ осуществляется в соответствии с регламентом работы МФЦ, утвержденным в установленном порядке.  При поступлении документов из МФЦ на получение государственной услуги, процедуры осуществляются в соответствии с настоящим Регламентом. Результат государственной услуги направляется в МФЦ. | не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе | нет  (услуга предоставляется бесплатно) | личный кабинет заявителя на региональном портале государственных услуг | Жалоба может быть подана в письменной форме, а также направлена по почте.  В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:  1) официального сайта Министерства в сети Интернет;  2) Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;  3) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);   1. 4) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети Интернет (далее - система досудебного обжалования). |

Приложение №1

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Предоставление в границах земель лесного фонда

лесного участка в аренду по результатам торгов»

**Заявка N**

**на участие в аукционе "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**по продаже права на заключение договора аренды лесного участка,**

**находящегося в границах земель лесного фонда**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, организационно-правовая форма заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- юридического лица; фамилия, имя, отчество, данные документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

удостоверяющего личность заявителя - гражданина)

просит включить в список участников аукциона по продаже права на

заключение договора аренды лесного участка, находящегося в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ участковом

лесничестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лесничества в кварталах NN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектаров на срок до 49 лет.

2. В случае победы в аукционе по продаже права на заключение

договора аренды лесного участка (признания единственным участником

аукциона) принимается обязательство заключить договор аренды лесного

участка в течение 10 рабочих дней по истечении 10 рабочих дней со

дня размещения информации о результатах аукциона в сети "Интернет".

3. Местонахождение заявителя - юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства заявителя - гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ОКАТО](http://mobileonline.garant.ru/document?id=79064&sub=0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[БИК](http://mobileonline.garant.ru/document?id=455333&sub=0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С правилами использования лесов для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(цель использования лесов)

участком в натуре и документацией об аукционе ознакомлены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи, дата, печать (при наличии))

Приложение №3

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Предоставление в границах земель лесного фонда

лесного участка в аренду по результатам торгов»

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вид документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем выдан и когда

проживающий(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим даю свое согласие на обработку Министерством лесного хозяйства

Республики Татарстан моих персональных данных и подтверждаю, что, давая

такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях получения государственной услуги

"Предоставление в границах земель лесного фонда лесного участка в аренду

по результатам аукциона" и распространяется на следующую информацию:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения,

адрес регистрации, паспортные данные.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий

в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для

достижения указанной выше цели, включая сбор, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,

распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также

осуществление любых иных действий с моими персональными данными в

соответствии с федеральным законодательством.

В случае неправомерного использования предоставленных мною

персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. до окончания

оказания государственной услуги.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии), подпись лица, давшего согласие