**Технологическая схема предоставления государственной услуги**

**по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов**

**от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов**

**Раздел 1 «Общие сведения о государственной (муниципальной) услуге»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Параметр | Значение параметра/состояние |
| 1.  | Наименование органа,предоставляющего услугу | Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан (далее министерство) |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре |  |
|  | 5300000000201047674 | Прием лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов |
|  | 5300000000200706886 | Прием лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов |
| 3. | Полное наименование услуги | Прием лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов |
| 4. | Краткое наименование услуги | Прием лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов |
| 5. | Административный регламент предоставления услуги | Административный регламент предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов о граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641(далее Административный регламент) |
| 6. | Перечень «подуслуг» | 1. Прием лесных деклараций от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов2. Прием отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов |
| 7. | Способы оценки качества предоставления услуги | официальный сайт органа; единый портал государственных услуг;региональный портал государственных услуг |

**Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок предоставленияв зависимости от условий | Основания отказа в приеме документов | Основания отказа в предоставлении «подуслуги» | Основания приостановления предоставления «подуслуги» | Срок приостановления предоставления «подуслуги» | Плата за предоставление «подуслуги» | Способ обращения за получением «подуслуги» | Способ получения результата «подуслуги» |
| при подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица) | при подаче заявления не по месту жительства (месту обращения) | наличие платы (государственной пошлины) | реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины) | КБК для взимания платы (государственной пошлины, в том числе через МФЦ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **1. Прием лесных деклараций от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 5 рабочих дней | 5 рабочих дней | нет | непредставление документов, указанных в Административном регламенте;недостоверность сведений, указанных в лесной декларации;несоответствие лесной декларации форме и требованиям, установленным к ее содержанию;несоответствие лесной декларации проекту освоения лесов | нет | - | нет | - | - | почтовым отправлением;лично или через представителя;через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Татарстан» | вручается заявителю лично либо направляется в адрес заявителя по почте  |
| **2. Прием отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 15 рабочих дней | 15 рабочих дней | нет | непредставление документов, указанных в Административном регламенте;несоответствие отчета форме и порядку его представления и заполнения | нет | - | нет | - | - | почтовым отправлением;лично или через представителя;через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Татарстан» | вручается заявителю лично либо направляется в адрес заявителя по почте |

**Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Категории лиц,имеющих право на получение «подуслуги» | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги» | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соотвествующей категории на получение «подуслуги» | Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1. Прием лесных деклараций от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 1 | юридические лица; | нет(административным регламентом не предусмотрено) | нет | от имени заявителя, являющегося юридическим лицом, выступает руководитель, действующий на основании документа о его назначении (избрании) на должность, иные лица, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации; | уполномоченный представитель по доверенности | документ, удостоверяющий личность представителя,доверенность | паспорт гражданина Российской Федерации должен быть оформлен в соответствии с действующим законодательством;доверенность оформленная в соответствии с гражданским законодательством |
| 2 | граждане, в том числеиндивидуальные предприниматели | нет(административным регламентом не предусмотрено) | нет | от имени заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем, может выступать физическое лицо (индивидуальный предприниматель), действующее на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации;от имени заявителя, являющегося гражданином, может выступать физическое лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации |  |  |  |
| **2. Прием отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 1 | юридические лица; | нет(административным регламентом не предусмотрено) | нет | от имени заявителя, являющегося юридическим лицом, выступает руководитель, действующий на основании документа о его назначении (избрании) на должность, иные лица, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации; | уполномоченный представитель по доверенности | документ, удостоверяющий личность представителя,доверенность | паспорт гражданина Российской Федерации должен быть оформлен в соответствии с действующим законодательством;доверенность оформленная в соответствии с гражданским законодательством |
| 2 | граждане, в том числеиндивидуальные предприниматели | нет(административным регламентом не предусмотрено) | нет | от имени заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем, может выступать физическое лицо (индивидуальный предприниматель), действующее на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации;от имени заявителя, являющегося гражданином, может выступать физическое лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации. |  |  |  |

**Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Категория документа | Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения «подуслуги» | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия | Условие предоставления документа | Установленные требования к документу | Форма (шаблон) документа | Образец документа/заполнения документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1. Прием лесных деклараций от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 1 | лесная декларация | лесная декларация, заполненная по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 января 2015 года № 17 «Об утверждении формы лесной декларации, порядка ее заполнения и подачи, требований к формату лесной декларации в электронной форме»; | подлинник (один), формирование в дело | нет | лесная декларация подписывается заявителем либо его представителем с приложением доверенности  | \*приложение № 1 к технологической схеме  | \*приложение № 2 к технологической схеме  |
| 2 | приложения к лесной декларации | объемы использования лесов в зависимости от вида использования лесов, создание (снос) объектов лесной инфраструктуры, лесоперерабатывающей инфраструктуры и объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры;общая схема расположения мест проведения работ при использовании лесов в пределах лесных кварталов и лесотаксационных выделов;схемы (схемы) размещения лесосеки, объекта лесной инфраструктуры, лесоперерабатывающей инфраструктуры и объекта, не связанного с созданием лесной инфраструктуры | подлинник (один), формирование в дело | нет | приложения к лесной декларации подписываются заявителем либо его представителем с приложением доверенности  | \*приложение № 1 к технологической схеме  | \*приложение № 2 к технологической схеме  |
| **2. Прием отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 1 | отчет об использовании лесов | отчет об использовании лесов, составленный по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 25 декабря 2015 года № 573 «Об установлении Порядка представления отчета об использовании лесов и его формы, требований к формату отчета об использовании лесов в электронной форме». | подлинник (один), формирование в дело | нет | отчет об использовании лесов подписывается заявителем либо его представителем с приложением доверенности  | \*приложение № 3 к технологической схеме  | \*приложение № 4к технологической схеме  |

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос | SIDэлектронного сервиса/наименование вида сведений | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос | Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1. Прием лесных деклараций от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| **2. Прием отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |

Примечание: Согласно Административному регламенту предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденному приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641, не предусмотрено межведомственное информационное взаимодействие.

**Раздел 6. Результат «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Документ/документы,являющийся(иеся)результатом«подуслуги» | Требования к документу/документам,являющемуся(ихся)результатом«подуслуги» | Характеристика результата«подуслуги»(положительный/отрицательный) | Форма документа/документов,являющегося(ихся)результатом«подуслуги» | Образец документа/документов,являющегося(ихся)результатом«подуслуги» | Способы получения результата«подуслуги» | Срок хранения невостребованных заявителем результатов «подуслуги» |
| в органе | в МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1. Прием лесных деклараций от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 1 | извещение о принятии лесной декларации | документ должен быть оформлен на бланке министерства, подписан первым заместителем министра или должностным лицом, действующим от имени министерства по доверенности; | положительный | \*приложение № 5 к технологической схеме  | \*приложение № 6 к технологической схеме  | вручается заявителю лично либо направляется в адрес заявителя по почте  | в обязательном порядке отправляется по адресу, указанному заявителем, если не вручено непосредственно заявителю | не предусмотрено способа получения результата «подуслуги» через МФЦ, соответственно хранения нет |
| 2 | извещение об отказе в приеме лесной декларации | документ должен быть оформлен на бланке министерства, подписан первым заместителем министра или должностным лицом, действующим от имени министерства по доверенности; | отрицательный | \*приложение № 7 к технологической схеме  | \*приложение № 8 к технологической схеме  | вручается заявителю лично либо направляется в адрес заявителя по почте  | в обязательном порядке отправляется по адресу, указанному заявителем, если не вручено непосредственно заявителю | не предусмотрено способа получения результата «подуслуги» через МФЦ, соответственно хранения нет |
| **2. Прием отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 1 | извещение о принятии отчета об использовании лесов | документ должен быть оформлен на бланке министерства, подписан первым заместителем министра или должностным лицом, действующим от имени министерства по доверенности; | положительный | \*приложение № 9 к технологической схеме  | \*приложение № 10 к технологической схеме  | вручается заявителю лично либо направляется в адрес заявителя по почте  | в обязательном порядке отправляется по адресу, указанному заявителем, если не вручено непосредственно заявителю | не предусмотрено способа получения результата «подуслуги» через МФЦ, соответственно хранения нет |
| 2 | извещение об отказе в приеме отчета об использовании лесов | документ должен быть оформлен на бланке министерства, подписан первым заместителем министра или должностным лицом, действующим от имени министерства по доверенности; | отрицательный | \*приложение № 11 к технологической схеме  | \*приложение № 12 к технологической схеме  | вручается заявителю лично либо направляется в адрес заявителя по почте  | в обязательном порядке отправляется по адресу, указанному заявителем, если не вручено непосредственно заявителю | не предусмотрено способа получения результата «подуслуги» через МФЦ, соответственно хранения нет |

**Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование процедурыпроцесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры процесса | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов,необходимые для выполнения процедуры процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1. Прием лесных деклараций от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 1 | прием и регистрация лесной декларации;  | лесная декларация регистрируется в день поступления в министерство; | один день | старший специалист отдела организационной работы министерства,должностное лицо министерства | рабочее место с персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства | - |
|  | отрицательного сценария нет |  |  |  |  |  |
| 2 | проверка правильности оформления лесной декларации | должностное лицо, ответственное за проверку лесных деклараций, проверяет лесную декларацию на соответствие требованиям, установленным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 января 2015 года № 17 «Об утверждении формы лесной декларации, порядка ее заполнения и подачи, требований к формату лесной декларации в электронной форме» | 5 рабочих дня со дня регистрации | должностное лицо министерства | рабочее место, оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
|  | отрицательный сценарий: |  |  |  |  |  |
| 3 | направление извещения об отказе в приеме лесной декларации | при установлении несоответствия представленной лесной декларации требованиям приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 января 2015 года № 17 «Об утверждении формы лесной декларации, порядка ее заполнения и подачи, требований к формату лесной декларации в электронной форме» должностное лицо, ответственное за проверку правильности оформления лесной декларации, готовит проект письменного извещения об отказе в приеме лесной декларации с обоснованием причин возврата, подписывает его у первого заместителя министра или должностного лица, действующего от имени министерства по доверенности, и вручает заявителю лично либо направляет в адрес заявителя в виде почтового отправления с уведомлением о вручении | 5 рабочих дня со дня регистрации  | должностное лицо министерства | рабочее место с персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства | \*приложение № 8 к технологической схеме  |
|  | положительный сценарий: |  |  |  |  |  |
| 4 | принятие лесной декларации и передача ее на хранение | при установлении соответствия лесной декларации требованиям приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 января 2015 года № 17 «Об утверждении формы лесной декларации, порядка ее заполнения и подачи, требований к формату лесной декларации в электронной форме» должностное лицо, ответственное за проверку правильности оформления лесной декларации, готовит проект письменного извещения о принятии лесной декларации, подписывает его у первого заместителя министра или должностного лица, действующего от имени министерства по доверенности, и вручает заявителю лично либо направляет в адрес заявителя в виде почтового отправления с уведомлением о вручении.Должностное лицо, ответственное за проверку правильности оформления лесной декларации, передает ее на хранение должностному лицу, ответственному за хранение лесных деклараций, для осуществления ее архивного хранения. Лесная декларация подлежит хранению на бумажных носителях в течение трех лет. | 5 рабочих дня со дня регистрации  | должностное лицо министерства | рабочее место с персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства | - |
| **2. Прием отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| 1 | прием и регистрация отчета об использовании лесов  | отчет об использовании лесов регистрируются в день поступления в министерство; | один день | старший специалист отдела организационной работы министерства,должностное лицо министерства | рабочее место с персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства | - |
|  | отрицательного сценария нет |  |  |  |  |  |
| 2 | проверка правильности заполнения отчета об использовании лесов | должностное лицо, ответственное за проверку правильности заполнения отчетов проверяет его на предмет соответствия установленным форме и требованиям к его содержанию | 15 рабочих дней со дня регистрации отчета | должностное лицо министерства | рабочее место, оборудованное персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства, информационные базы данных | - |
|  | отрицательный сценарий: |  |  |  |  |  |
| 3 | направление извещения об отказе в приеме отчета об использовании лесов | при установлении несоответствия отчета об использовании лесовустановленным форме и требованиям к его содержанию, должностное лицо, ответственное за проверку правильности заполнения отчетов, готовит проект письменного извещения, содержащий мотивированный отказ в приеме отчета, подписывает его у первого заместителя министра или должностного лица, действующего от имени министерства по доверенности, и вручает заявителю лично либо направляет в адрес заявителя в виде почтового отправления с уведомлением о вручении | 15 рабочих дня со дня регистрации | должностное лицо министерства | рабочее место с персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства | \*приложение № 12 к технологической схеме  |
|  | положительный сценарий: |  |  |  |  |  |
| 4 | принятие отчета об использовании лесов  | при установлении соответствия отчета об использовании лесов форме и требованиям к его содержанию должностное лицо, ответственное за проверку правильности заполнения отчетов, готовит проект письменного извещения о принятии отчета об использовании лесов, подписывает его у первого заместителя министра или должностного лица, действующего от имени министерства по доверенности, и вручает заявителю лично либо направляет в адрес заявителя в виде почтового отправления с уведомлением о вручении. | 15 рабочих дня со дня регистрации | должностное лицо министерства | рабочее место с персональным компьютером, печатающие и сканирующие устройства | - |

**Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронном виде»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги» | Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги» | Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги» |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1. Прием лесных деклараций от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| официальный сайт Министерства лесного хозяйства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» http://minleshoz.tatarstan.ru /;региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Татарстан»;федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности) | нет | Через региональный портал государственных услуг https:// uslugi.tatarstan.ru /.Лесная декларация в форме электронного документа может быть сформирована на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или представлена в виде файлов в формате XML в соответствии с описанием структуры XML-документов (далее - XSD-схема).XSD-схема должна соответствовать установленным формам лесной декларации.Описание XML-структуры, XSD-схемы, алгоритма передачи XML-документа на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) должны быть представлены на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).Лесная декларация может быть представлена в форме электронного документа, представляющего собой структурированную информацию, соответствующую форме лесной декларации. Приложения 1 и 2 к лесной декларации могут подаваться в электронном формате XLS. Приложения 3 и 4 к лесной декларации могут подаваться в электронных форматах JPG, PDF, TIF при условии соблюдения масштаба схемы. | требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе | - | личный кабинет заявителя на региональном портале государственных услуг | официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» http://minleshoz.tatarstan.ru /;государственная информационная система «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>). |
| **2. Прием отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов** |
| официальный сайт Министерства лесного хозяйства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» http://minleshoz.tatarstan.ru /;региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Татарстан»;федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности) | нет | через региональный портал государственных услуг https:// uslugi.tatarstan.ru /.Отчет в форме электронного документа может быть сформирован на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или представлен в виде файлов в формате XML в соответствии с описанием структуры XML-документов (далее - XSD-схема).XSD-схема должна соответствовать установленным формам отчета.Описание XML-структуры, XSD-схемы, алгоритма передачи XML-документа на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) должны быть представлены на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).Отчет в форме электронного документа может быть сформирован без обращения к Единому порталу государственных и муниципальных услуг (функций). В таком случае он должен представлять собой структурированную информацию, соответствующую форме отчета. Отчет может быть подготовлен в электронном формате XLS. | требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе | - | личный кабинет заявителя на региональном портале государственных услуг | официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» http:// minleshoz.tatarstan.ru / ;государственная информационная система «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>). |

Приложение № 1

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

Форма лесной декларации

|  |  |
| --- | --- |
| **Представляют:** лица, которым лесные участки предоставлены на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды− в органы государственной власти, органы местного самоуправления, в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 − 84 Лесного кодекса Российской Федерации | **Срок представления:** не менее чем за 10 дней до начала предполагаемого срока использования лесов |
| (возможно представление в электронном виде) |
| Утверждена приказом Минприроды России от 16.01.2015 № 17 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЛЕСНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ №** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (наименование субъекта Российской Федерации) |  | (наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления) |

наименование (включая организационно-правовую форму), место нахождение, ИНН, ОГРН, контактные данные (номер телефона, факс)[[1]](#endnote-1)1

фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер), ИНН, контактные данные (номер телефона, факс)[[2]](#endnote-2)2, ОГРНИП [[3]](#endnote-3)3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| являющ |  | арендатором (пользователем) по договору аренды лесного участка, |

иного документа, в соответствии с которым осуществляется использование лесов, от

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | № государственной регистрации (при наличии) |  | , в лице |  |
|  |  |  |  |  | (должность) |

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании

(устав, доверенность и другие)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| заявляет, что с |  | г. по |  | г. использует леса для |

(указываются виды использования лесов в соответствии со ст. 25 Лесного кодекса Российской Федерации)

на лесном участке, предоставленном в аренду, постоянное (бессрочное) пользование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| лесничества (лесопарка) |  | области |  |
|  |  |  | (республики, края, автономной области, автономного округа) |

в соответствии с проектом освоения лесов, прошедшим государственную (муниципальную) экспертизу, утвержденную

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (наименование органа, утвердившего экспертизу проекта освоения лесов) | (дата утверждения) |

согласно приложению 1 или приложению 2 к настоящей лесной декларации (в зависимости от вида использования лесов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Лицо, подавшее лесную декларацию(Руководитель юридического лица, гражданин, иное уполномоченное лицо) |  |  |  |
|  | (Ф.И.О.) | (подпись, печать) |
|  |  |  |
|  | (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) | (подпись) |

Приложение 1

к лесной декларации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ № \_\_\_

 Объем использования лесов в целях заготовки древесины и (или) живицы

 Вид(ы) использования лесов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (заготовка древесины и (или) заготовка живицы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевое назначение лесов | Категория защитных лесов | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Номер лесосеки | Площадь лесосеки (лесотаксационного выдела), га | Форма рубки | Вид рубки | Хозяйство | Вырубаемая древесная порода | Ед. изм. | Объем заготовки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x |  |

Создание (снос) объектов лесной инфраструктуры:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объектов лесной инфраструктуры | Номер объекта | Строительство, ремонт, реконструкция или снос ранее возведенных, рекультивация земель | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Площадь, га | Форма рубки | Вид рубки | Хозяйство | Вырубаемая древесная порода | Ед. изм. | Объем заготовки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x |  |

 Лицо, подавшее лесную декларацию

 (руководитель юридического лица,

 гражданин, иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Приложение 2

к лесной декларации

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ № \_\_\_

Объем использования лесов в целях,

не связанных с заготовкой древесины и (или) живицы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид(ы) использования лесов)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевое назначение лесов | Категория защитных лесов | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Площадь используемого лесного участка, га | Виды заготавливаемых лесных ресурсов | Ед. изм. | Объем изъятия | Рубка лесных насаждений |
| форма рубки | вид рубки | вырубаемая древесная порода | объем древесины |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x |  | x | x |  |

Создание (снос) объектов лесной инфраструктуры, лесоперерабатывающей инфраструктуры и объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объектов лесной инфраструктуры, лесо-перерабатывающей инфраструктуры и объ-ектов, не связанных с создани-ем лесной инфраструктуры | Номер объекта | Строительство новых, реконструкция, ремонт, эксплуатация суще-ствующих или снос ранее воз-веденных, рекультивация земель | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Ед. изм. | Объем использования | Рубка лесных насаждений |
| форма рубки | вид рубки | вырубаемая древесная порода | объем древесины |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | x | x | x | x | x | x | x | x |  | x | x |  |

Лицо, подавшее лесную декларацию

(руководитель юридического лица,

гражданин, иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Приложение 3

к лесной декларации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ №\_\_\_

Общая схема расположения мест проведения работ при использовании лесов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| в |  | году |

(наименование субъекта Российской Федерации, наименование муниципального района)

Лесничество (лесопарк)

Участковое лесничество

Урочище (при наличии)

Масштаб

|  |
| --- |
|  |

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

Лицо, подавшее лесную декларацию
(Руководитель юридического лица, гражданин, иное уполномоченное лицо)

 Подпись (расшифровка подписи)

Дата

Приложение 4

к лесной декларации

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ №\_\_\_

Схема(ы) размещения лесосеки, объекта лесной инфраструктуры,

лесоперерабатывающей инфраструктуры и объекта, не связанного

с созданием лесной инфраструктуры в \_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта Российской Федерации, наименование муниципального района)

Лесничество (лесопарк) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участковое лесничество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Урочище (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер(а) лесного квартала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер(а) лесотаксационного выдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Масштаб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь общая, га | Площадьэксплуатационная, га |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| Экспликация объекта |
| Номер точек | Направление румбы (азимуты) линий, ° | Длина линий, м |
| Привязка |
|  |  |  |
| Лесосека |
| Номер лесосеки | Площадь лесосеки, га | Номер точек | Направление румбы (азимуты)линий, ° | Длина линий, м |
|  |  |  |  |  |

 Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

Лицо, подавшее лесную декларацию

(Руководитель юридического лица,

гражданин, иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |  |
| --- | --- |
| **ЛЕСНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ №** | **номер** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ | **20** | ” | **декабря** | 20 | **17** | г. |

**Республика Татарстан** **Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (наименование субъекта Российской Федерации) |  | (наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления) |

**Для юр. лиц: наименование, адрес, ИНН, ОГРН, номер телефона**

наименование (включая организационно-правовую форму), место нахождение, ИНН, ОГРН, контактные данные (номер телефона, факс)1

**Для физ. лиц: ФИО, документ удостоверяющий личность (наименование, серия, номер),** **адрес, ИНН, номер телефона**

фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер), ИНН, контактные данные (номер телефона, факс)2, ОГРНИП 3

**арендатором (пользователем) по договору аренды лесного участка, иного документа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| являющегося  |  | арендатором (пользователем) по договору аренды лесного участка, |

иного документа, в соответствии с которым осуществляется использование лесов, от **дата договора, иного документа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **номер** | № государственной регистрации (при наличии) | **номер** | , в лице | **Для юр. лиц должность** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (должность) |

**ФИО**

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании **наименование документа**

(устав, доверенность и другие)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| заявляет, что с | **01.01.2018** | г. по | **31.12.2018** | г. использует леса для |

**вид использования лесов согласно договора, иного документа**

(указываются виды использования лесов в соответствии со ст. 25 Лесного кодекса Российской Федерации)

на лесном участке, предоставленном в аренду, постоянное (бессрочное) пользование **наименование лесничества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| лесничества (лесопарка) | **наименование участкового лесничества** | области | **Республики Татарстан** |
|  |  |  | (республики, края, автономной области, автономного округа) |

в соответствии с проектом освоения лесов, прошедшим государственную (муниципальную) экспертизу, утвержденную

|  |  |
| --- | --- |
| **Министерством лесного хозяйства Республики Татарстан номер приказа** | **дата приказа** |
| (наименование органа, утвердившего экспертизу проекта освоения лесов) | (дата утверждения) |

согласно приложению 1 или приложению 2 к настоящей лесной декларации (в зависимости от вида использования лесов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Лицо, подавшее лесную декларацию(Руководитель юридического лица, гражданин, иное уполномоченное лицо) |  | **Для юр. лиц ФИО** | **подпись, печать** |
|  | (Ф.И.О.) | (подпись, печать) |
|  | **ФИО** | **подпись** |
|  | (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) | (подпись) |

Приложение 1

к лесной декларации

от **20.12.2017 года № 1**

 Объем использования лесов в целях заготовки древесины и (или) живицы

 Вид(ы) использования лесов: **вид использования лесов согласно договора**

 (заготовка древесины и (или) заготовка живицы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевое назначение лесов | Категория защитных лесов | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Номер лесосеки | Площадь лесосеки (лесотаксационного выдела), га | Форма рубки | Вид рубки | Хозяйство | Вырубаемая древесная порода | Ед. изм. | Объем заготовки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x | x |
| **заполняется при использования лесов в целях заготовки древесины и (или) живицы** |

Создание (снос) объектов лесной инфраструктуры:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объектов лесной инфраструктуры | Номер объекта | Строительство, ремонт, реконструкция или снос ранее возведенных, рекультивация земель | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Площадь, га | Форма рубки | Вид рубки | Хозяйство | Вырубаемая древесная порода | Ед. изм. | Объем заготовки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Итого |  | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x | x |

 Лицо, подавшее лесную декларацию

 (руководитель юридического лица,

 гражданин, иное уполномоченное лицо) **подпись ФИО дата**

 (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Приложение 2

к лесной декларации

 от **20.12.2017 года № 1**

Объем использования лесов в целях,

не связанных с заготовкой древесины и (или) живицы

**вид использования лесов согласно договора, иного документа**

(вид(ы) использования лесов)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целе-вое назна-чение лесов | Кате-гория защитных лесов | Наиме-нова-ние лесни-чества (лесопарка) | Наиме-нование участкового лесничества | Наиме-нование урочи-ща (при нали-чии) | Номер лес-ного квар-тала | Номер лесотак-сацион-ного выдела | Пло-щадь исполь-зуемого лесного участка, га | Виды заготавливае-мых лесных ресур-сов | Ед. изм. | Объем изъя-тия | Рубка лесных насаждений |
| форма рубки | вид руб-ки | выру-бае-мая древе-сная поро-да | объем древесины |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| **целе-вое назна-чение лесов** | **кате-гория защит-ных лесов** | **наиме-нова-ние лесни-чества** | **наиме-нова-ние участ-кового лесни-чества** |  | **номер квар-тала** | **номер выдела** | **пло-щадь** |  |  |  | **заполняется при рубке лесных насаждений** |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Создание (снос) объектов лесной инфраструктуры, лесоперерабатывающей инфраструктуры и объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объектов лесной инфраструктуры, лесо-перерабатывающей инфраструктуры и объ-ектов, не связанных с создани-ем лесной инфраструктуры | Номер объекта | Строительство новых, реко-нструкци, ремонт, эксплуатация суще-ствующих или снос ранее воз-веденных, рекультивация земель | Наименова-ние лесни-чества (лесо-парка) | Наиме-нование участ-кового лесни-чества | Наиме-нование урочи-ща (при нали-чии) | Номер лес-ного квар-тала | Номер лесотак-сацион-ного выдела | Ед. изм. | Объ-ем ис-поль-зова-ния | Рубка лесных насаждений |
| фор-ма рубки | вид руб-ки | выру-бае-мая древе-сная поро-да | объем древе-сины |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **наиме-нование объектов согласно проекта освоения лесов** | **1** | **виды работ согласно проекта освоения лесов** | **наиме-нова-ние лесни-чества** | **наиме-нова-ние участ-кового лесни-чества** |  | **номер квар-тала** | **номер выде-ла** | **ед. изм.** | **пло-щадь** |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Лицо, подавшее лесную декларацию

 (руководитель юридического лица,

 гражданин, иное уполномоченное лицо) **подпись ФИО дата**

 (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Приложение 3

к лесной декларации

от **20.12.2017 года № 1**

Общая схема расположения мест проведения работ при использовании лесов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| в | 2018 | году |

**Республика Татарстан, наименование муниципального района**

(наименование субъекта Российской Федерации, наименование муниципального района)

Лесничество (лесопарк) **наименование лесничества**

Участковое лесничество **наименование участкового лесничества**

Урочище (при наличии)

Масштаб 1:10 000

|  |
| --- |
| **схема лесного участка согласно договора аренды** |

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

Лицо, подавшее лесную декларацию
(Руководитель юридического лица, гражданин, иное уполномоченное лицо)

 **подпись** **расшифровка подписи**

 Подпись (расшифровка подписи)

Дата **дата**

Приложение 4

к лесной декларации

от **20.12.2017 года № 1**

Схема(ы) размещения лесосеки, объекта лесной инфраструктуры,

лесоперерабатывающей инфраструктуры и объекта, не связанного

с созданием лесной инфраструктуры в 2018 году

**Республика Татарстан, наименование муниципального района**

(наименование субъекта Российской Федерации, наименование муниципального района)

Лесничество (лесопарк) **наименование лесничества**

Участковое лесничество **наименование участкового лесничества**

Урочище (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер(а) лесного квартала \_\_\_\_\_**номер квартала**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер(а) лесотаксационного выдела \_\_\_\_\_**номер выдела**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Масштаб \_\_\_\_\_\_\_1:10000\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**схема лесного участка**

 **с указанием объектов на лесном участке**

**согласно проекта освоения лесов**

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь общая, га | Площадьэксплуатационная, га |
| **площадь** | **площадь** |
|  |  |

|  |
| --- |
| Экспликация объекта |
| Номер точек | Направление румбы (азимуты) линий, ° | Длина линий, м |
| Привязка |
|  |  |  |
| Лесосека |
| Номер лесосеки | Площадь лесосеки, га | Номер точек | Направление румбы (азимуты)линий, ° | Длина линий, м |
|  |  |  |  |  |

 Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

Лицо, подавшее лесную декларацию

(Руководитель юридического лица,

гражданин, иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_**подпись**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ФИО**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись (расшифровка подписи)

Дата \_\_**дата\_\_**

Приложение № 3

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |
| --- |
| Форма представления отчета об использовании лесов |
| Представляют: граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, осуществляющие использование лесов | ФОРМА N 1-ИЛ |
| Срок представления: не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом | Ежемесячно | при использовании лесов в целях заготовки древесины, а также при использова-нии лесов в иных целях, при которых осуществлялись рубки лесных насаждений |
| Ежегодно | при использовании лесов, без осуществления рубки лесных насаждений |
| Кому представляется: органам государственной власти, органам местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса Российской Федерации | (возможно представление в электронном виде) |
| Утверждена приказом Минприроды России от 25.12.2014 N 573 |

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЛЕСОВ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления)

Информация о лице, представившем отчет об использовании лесов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование <1> (включая организационно-правовую форму) | Фамилия <2> | Имя <2> | Отчество <2> (при наличии) | Документ удостоверяющий личность <2> | ОГРН <1> / ОГРНИП <3> | ИНН | Место нахождения <1> | (номер контактного телефона) |
| наименование | серия | номер |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Информация о договоре аренды лесного участка или ином документе, на основании которого предоставляется отчет об использовании лесов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид документа | Номер | Дата договора аренды лесного участка или иного документа |
| договора аренды лесного участка или иного документа | государственной регистрации |
|  |  |  |  |

за январь - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

(нарастающим итогом)

I. Использование лесов для заготовки древесины

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Номер лесосеки | Площадь лесосеки, га | Хозяйство <4> | Заготовка древесины |
| форма рубки <5> | вид рубки <6> | состав древесины <7> | объем древесины <9>, куб. м |
| видовой (породный) | сортиментный <8> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого на лесосеке | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого на лесосеке | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x |  |
| Итого | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x |  |

II. Использование лесов в целях, не связанных с заготовкой древесины

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид использования лесов <10> | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Площадь <11>, га | Вид заготавливаемых лесных ресурсов <12> | Ед. изм. <13> | Объем использования лесов <14> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x |  | x | x |  |

III. Мероприятия, связанные с использованием лесов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий <15> | Вид объекта <16> | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Площадь <17>, га | Рубка лесных насаждений |
| форма рубки <5> | вид рубки <6> | состав древесины <7> | объем древесины <9>, куб. м |
| видовой (породный) | сортиментный <8> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x |  |

 -------------------------------

 <1> Поля заполняются только в отношении юридических лиц.

 <2> Поля заполняются только в отношении граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей.

 <3> Поле заполняется только в отношении индивидуальных предпринимателей.

 <4> Указывается хозяйство (хвойное, твердолиственное, мягколиственное).

 <5> Указывается форма рубки (сплошная или выборочная).

 <6> Указывается вид рубки (рубка спелых и перестойных насаждений, рубка в целях ухода за лесами, рубка поврежденных и погибших насаждений или рубка.

 <7> Указывается видовой (породный) и сортиментный состав древесины в соответствии с Перечнями видов древесины, на которые распространяются требования главы 2.2 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2014 г. № 1047-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст.3587).

 <8> Указывается в случае, если был определен сортиментный состав древесины в соответствии с Порядком определения видового (породного) и сортиментного состава древесины, установленного в соответствии с частью 5 статьи 29 Лесного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №50, ст. 5278; 2013, № 52, ст. 6980).

 <9> Указывается фактический объем полученной (заготовка, рубка) древесины по каждому видовому (породному) и сортиментному составу древесины, в соответствии с Перечнями видов древесины, на которые распространяются требования главы 2.2 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2014 г. № 1047-р по лесосекам, с точностью до одного знака после запятой, в кубических метрах.

 <10> Указывается вид использования лесов, в соответствии со статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 50, ст. 5278; 2009, № 30, ст. 3735; 2011, № 1, ст. 54; 2014, № 26, ст. 3386), за исключением вида использования лесов для заготовки древесины.

 <11> Указывается площадь предоставленного в пользование лесного участка, с точностью до четырех знаков после запятой, в гектарах.

 <12> Указываются виды заготавливаемых лесных ресурсов (пни, береста, кора деревьев и кустарников, хворост, веточный корм, еловая, пихтовая, сосновая лапы, ели или деревья других хвойных пород для новогодних праздников, мох, лесная подстилка, камыш, тростник и подобные лесные ресурсы; дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена, березовый сок и подобные лесные ресурсы; плоды, ягоды, декоративные растения, лекарственные растения и подобные лесные ресурсы).

 <13> Указывается единица измерения для заготовки живицы, лесных ресурсов по их видам (недревесных лесных ресурсов, пищевых лесных ресурсов, лекарственных растений), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2007 г. № 310 "О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 23, ст. 2787; N 30, ст. 3935; 2008, N 19, ст. 2195; 2009, N 3, ст. 387; N 10, ст. 1238; N 16, ст. 1946; N 41, ст. 4767; N 46, ст. 5498; 2011, N 10, ст. 1387; N 24, ст. 3502; 2012, N 3, ст. 424; N 8, ст. 1033; 2014, N 6, ст. 589; N 25, ст. 3306).

 <14> Указывается объем использования лесов (фактические объемы заготовки лесных ресурсов по их видам), с точностью до одного знака после запятой.

 <15> Указывается наименование мероприятия (создание объектов лесной, охотничьей, лесоперерабатывающей инфраструктуры, строительство, реконструкция, эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, рекультивация нарушенных земель).

 <16> Указывается вид объектов лесной, охотничьей, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры.

 <17> Указывается площадь, на которой создан объект лесной, охотничьей, лесоперерабатывающей инфраструктуры, произведено строительство, реконструкция, эксплуатация объекта, не связанного с созданием лесной инфраструктуры, или произведена рекультивация нарушенных земель, с точностью до четырех знаков после запятой, в гектарах.

Руководитель

юридического лица,

гражданин, в том числе

индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер контактного (дата составления документа)

 телефона с указанием кода города)

Приложение № 4

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЛЕСОВ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления)

Информация о лице, представившем отчет об использовании лесов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование <1> (включая организационно-правовую форму) | Фамилия <2> | Имя <2> | Отчество <2> (при наличии) | Документ удостоверяющий личность <2> | ОГРН <1> / ОГРНИП <3> | ИНН | Место нахождения <1> | (номер контактного телефона) |
| наименование | серия | номер |
| **Для юр. лиц: наименование** |  |  |  |  |  |  | **номер** | **номер** | **адрес** | **номер телефона** |
| **Для физ. лиц:** | **Фамилия** | **Имя** | **Отчество** | **вид документа** | **номер** | **номер** |  | **номер** | **адрес** | **номер телефона** |

Информация о договоре аренды лесного участка или ином документе, на основании которого предоставляется отчет об использовании лесов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид документа | Номер | Дата договора аренды лесного участка или иного документа |
| договора аренды лесного участка или иного документа | государственной регистрации |
| **Договор аренды, иного документа** | **Номер договора аренды, иного документа** | **Номер государственной регистрации** | **дата договора аренды, иного документа** |

**за январь – декабрь 2017 года**

(нарастающим итогом)

I. Использование лесов для заготовки древесины

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Номер лесосеки | Площадь лесосеки, га | Хозяйство <4> | Заготовка древесины |
| форма рубки <5> | вид рубки <6> | состав древесины <7> | объем древесины <9>, куб. м |
| видовой (породный) | сортиментный <8> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого на лесосеке | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x |  |
| Итого | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x |  |
| **заполняется при использования лесов в целях заготовки древесины и (или) живицы** |

II. Использование лесов в целях, не связанных с заготовкой древесины

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид использования лесов <10> | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Площадь <11>, га | Вид заготавливаемых лесных ресурсов <12> | Ед. изм. <13> | Объем использования лесов <14> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **вид использования лесов согласно договора** | **наименование лесничества** | **наименование участкового лесничества** |  | **номер квартала** | **номер выдела** | **площадь** |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x | 2,0 | x | x |  |

III. Мероприятия, связанные с использованием лесов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий <15> | Вид объекта <16> | Наименование лесничества (лесопарка) | Наименование участкового лесничества | Наименование урочища (при наличии) | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Площадь <17>, га | Рубка лесных насаждений |
| форма рубки <5> | вид рубки <6> | состав древесины <7> | объем древесины <9>, куб. м |
| видовой (породный) | сортиментный <8> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **наименование мероприятий согласно проекта освоения лесов** | **виды объектов согласно проекта освоения лесов** | **наиме-нование лесни-чества** | **наиме-нова-ние участ-кового лесни-чества** |  | **номер квар-тала** | **номер выдела** | **площадь** | **заполняется при рубке лесных насаждений** |
| Итого | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x | x |  |

Руководитель

юридического лица,

гражданин, в том числе

индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ФИО**\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**подпись**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

 \_\_\_\_**номер телефона**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_**дата**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер контактного (дата составления документа)

 телефона с указанием кода города)

Приложение № 5

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВОЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВАРЕСПУБЛИКИТАТАРСТАНЯмашева пр., д.37 А, г.Казань, 420124 | герб | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫУРМАН ХУҖАЛЫГЫМИНИСТРЛЫГЫЯмашева пр., 37нчы Айорт, Казан шәh,420124 |
| Тел. (843) 221-37-01,Факс 221-37-37,Е-mail: Minleshoz@tatar.ru, сайт: Minleshoz.tatarstan.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Кому:  |

**И З В Е Щ Е Н И Е**

**о принятии лесной декларации**

Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан, рассмотрев лесную декларацию

 (наименование лесопользователя)

от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ к от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(договор аренды лесного участка, решение о передаче в постоянное бессрочное пользование)

руководствуясь Административным регламентом предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641, извещает о принятии лесной декларации.

**Первый заместитель министра И.О. Фамилия**

Приложение №6

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВОЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВАРЕСПУБЛИКИТАТАРСТАНЯмашева пр., д.37 А, г.Казань, 420124 | герб | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫУРМАН ХУҖАЛЫГЫМИНИСТРЛЫГЫЯмашева пр., 37нчы Айорт, Казан шәh,420124 |
| Тел. (843) 221-37-01,Факс 221-37-37,Е-mail: Minleshoz@tatar.ru, сайт: Minleshoz.tatarstan.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Должность, ФИО для юр. лицаФИО для ИП и физ. лица  |

**И З В Е Щ Е Н И Е**

**о принятии лесной декларации**

Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан, рассмотрев лесную декларацию **наименование юр. лица, ИП, физ. лица** от **дата** № **номер** к **договору аренды лесного участка или иного документа** № **номер** от **дата**, руководствуясь Административным регламентом предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641, извещает о принятии лесной декларации.

**Первый заместитель министра И.О. Фамилия**

Приложение № 7

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВОЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВАРЕСПУБЛИКИТАТАРСТАНЯмашева пр., д.37 А, г.Казань, 420124 | герб | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫУРМАН ХУҖАЛЫГЫМИНИСТРЛЫГЫЯмашева пр., 37нчы Айорт, Казан шәh,420124 |
| Тел. (843) 221-37-01,Факс 221-37-37,Е-mail: Minleshoz@tatar.ru, сайт: Minleshoz.tatarstan.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Кому:  |

**И З В Е Щ Е Н И Е**

**об отказе в приеме лесной декларации**

В соответствии с подпунктом 2.11.1 Административного регламента предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641, Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан отказывает в приеме лесной декларации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лесопользователя)

от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (договор аренды лесного участка, решение о передаче в постоянное бессрочное пользование)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина отказа)

**Первый заместитель министра И.О. Фамилия**

Приложение № 8

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВОЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВАРЕСПУБЛИКИТАТАРСТАНЯмашева пр., д.37 А, г.Казань, 420124 | герб | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫУРМАН ХУҖАЛЫГЫМИНИСТРЛЫГЫЯмашева пр., 37нчы Айорт, Казан шәh,420124 |
| Тел. (843) 221-37-01,Факс 221-37-37,Е-mail: Minleshoz@tatar.ru, сайт: Minleshoz.tatarstan.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Должность, ФИО для юр. лицаФИО для ИП и физ. лица  |

**И З В Е Щ Е Н И Е**

**об отказе в приеме лесной декларации**

В соответствии с подпунктом 2.11.1 Административного регламента предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641 (далее Административный регламент), Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан отказывает в приеме лесной декларации **наименование юр. лица, ИП, физ. лица** от **дата** № **номер** к **договору аренды лесного участка или иного документа** от **дата** № **номер** в связи с **причина отказа**.

**Первый заместитель министра И.О. Фамилия**

Приложение № 9

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВОЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВАРЕСПУБЛИКИТАТАРСТАНЯмашева пр., д.37 А, г.Казань, 420124 | герб | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫУРМАН ХУҖАЛЫГЫМИНИСТРЛЫГЫЯмашева пр., 37нчы Айорт, Казан шәh,420124 |
| Тел. (843) 221-37-01,Факс 221-37-37,Е-mail: Minleshoz@tatar.ru, сайт: Minleshoz.tatarstan.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Кому:  |

**И З В Е Щ Е Н И Е**

**о принятии отчета об использовании лесов**

Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан, рассмотрев отчет об использовании лесов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование лесопользователя)

за период январь - \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года по договору

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от № \_\_\_\_\_,

(аренды лесного участка, купли-продажи лесных насаждений, иного документа)

руководствуясь Административным регламентом предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641, извещает о принятии отчета об использовании лесов.

**Первый заместитель министра И.О. Фамилия**

Приложение № 10

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВОЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВАРЕСПУБЛИКИТАТАРСТАНЯмашева пр., д.37 А, г.Казань, 420124 | герб | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫУРМАН ХУҖАЛЫГЫМИНИСТРЛЫГЫЯмашева пр., 37нчы Айорт, Казан шәh,420124 |
| Тел. (843) 221-37-01,Факс 221-37-37,Е-mail: Minleshoz@tatar.ru, сайт: Minleshoz.tatarstan.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Должность, ФИО для юр. лицаФИО для ИП и физ. лица  |

**И З В Е Щ Е Н И Е**

**о принятии отчета об использовании лесов**

Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан, рассмотрев отчет об использовании лесов **наименование юр. лица, ИП, физ. лица** за период январь - декабрь 2017 года по **договору аренды лесного участка или иного документа** от **дата** № **номер**, руководствуясь Административным регламентом предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641, извещает о принятии отчета об использовании лесов.

**Первый заместитель министра И.О. Фамилия**

Приложение № 11

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВОЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВАРЕСПУБЛИКИТАТАРСТАНЯмашева пр., д.37 А, г.Казань, 420124 | герб | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫУРМАН ХУҖАЛЫГЫМИНИСТРЛЫГЫЯмашева пр., 37нчы Айорт, Казан шәh,420124 |
| Тел. (843) 221-37-01,Факс 221-37-37,Е-mail: Minleshoz@tatar.ru, сайт: Minleshoz.tatarstan.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Кому:  |

**И З В Е Щ Е Н И Е**

**об отказе в приеме отчета об использовании лесов**

В соответствии с подпунктом 2.11.2 Административного регламента предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641, Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан отказывает в приеме отчета об использовании лесов за

 (наименование лесопользователя)

период январь - \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от №\_\_,

 (аренды лесного участка, купли-продажи лесных насаждений, иного документа)

в связи с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина отказа)

**Первый заместитель министра И.О. Фамилия**

Приложение № 12

к технологической схеме

предоставления государственной услуги

«Прием лесных деклараций и

отчетов об использовании лесов

от граждан, юридических лиц,

осуществляющих использование лесов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВОЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВАРЕСПУБЛИКИТАТАРСТАНЯмашева пр., д.37 А, г.Казань, 420124 | герб | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫУРМАН ХУҖАЛЫГЫМИНИСТРЛЫГЫЯмашева пр., 37нчы Айорт, Казан шәh,420124 |
| Тел. (843) 221-37-01,Факс 221-37-37,Е-mail: Minleshoz@tatar.ru, сайт: Minleshoz.tatarstan.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Должность, ФИО для юр. лицаФИО для ИП и физ. лица  |

**И З В Е Щ Е Н И Е**

**об отказе в приеме отчета об использовании лесов**

В соответствии с подпунктом 2.11.2 Административного регламента предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 641, Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан отказывает в приеме отчета об использовании лесов **наименование юр. лица, ИП, физ. лица** за период январь - декабрь 2017 года по **договору аренды лесного участка или иного документа** от **дата** № **номер**, в связи с несоответствием отчета форме и порядку его представления и заполнения (**указывается конкретное несоответствие**).

**Первый заместитель министра И.О. Фамилия**

1. 1 Заполняется только в отношении юридических лиц. [↑](#endnote-ref-1)
2. 2 Заполняется только в отношении граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей. [↑](#endnote-ref-2)
3. 3 Заполняется только в отношении индивидуальных предпринимателей. [↑](#endnote-ref-3)