



УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель министра лесного хозяйства
Республики Татарстан
Р.К. Гумеров
« 08 » _____ 2022 г.

**Процедура вовлечения заинтересованных и затронутых сторон в процесс
лесоуправления, урегулирования спорных ситуаций и компенсации ущерба местному
населению и работникам
Министерства лесного хозяйства Республики Татарстан
(процедура рассмотрения споров по вопросам владения и пользования лесными участками)**

1. Цель

1.1. Настоящая процедура разработана в соответствии с требованиями стандарта FE (критерий 1.6).

1.2. Процедура служит для урегулирования споров по вопросам пользования ресурсами лесных участков членов группового объединения в досудебном порядке с участниками процесса сертификации.

2. Сфера охвата

2.1. Требования процедуры распространяются на всех членов группы и все управляемые лесные участки.

3. Ответственность

3.1. Ответственность за ее соблюдение возложена на специалистов предприятий

3.2. Контроль над ее соблюдением возложен на руководителя предприятия и специалиста Министерства лесного хозяйства Республики Татарстан, осуществляющего внутреннюю проверку предприятия.

4. Общие понятия и положения

4.1. В процессе ведения хозяйственной деятельности на управляемых участках могут возникать споры по вопросам пользования лесными ресурсами между членами группы, заинтересованными и затронутыми сторонами.

4.2. Заинтересованная сторона (ЗС) - любое лицо, группа лиц или организация, проявившие интерес или о которых стало известно как имеющих интерес к деятельности, ведущейся в пределах единицы управления.

- местные сообщества, в том числе по вопросам компенсации ущерба;
- коренные народы, в том числе по вопросам компенсации ущерба;
- работники, в том числе в случаях потери или повреждения имущества работников, профессиональных заболеваний или производственных травм;
- население, проживающее в лесных районах, в том числе по вопросам компенсации ущерба;
- соседние лесопользователи, в том числе по вопросам компенсации ущерба;
- владельцы и пользователи земель в низовьях рек, в том числе по вопросам компенсации ущерба;
- местные перерабатывающие предприятия, в том числе по вопросам компенсации ущерба;
- местные коммерческие организации, в том числе по вопросам компенсации ущерба;
- владельцы прав собственности и пользования ресурсами, включая землевладельцев, в том числе по вопросам компенсации ущерба;
- организации, имеющие разрешение или действующие от имени затронутых сторон, например, социальные или природоохранные неправительственные организации, профсоюзы и т.п.

4.4. Согласно Лесного кодекса РФ (статья 25) использование лесов может быть следующих видов:

- 1) заготовка древесины;
- 2) заготовка живицы;
- 3) заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов;
- 4) заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений;
- 5) осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства; (п. 5 в ред. Федерального закона от 24.07.2009 N 209-ФЗ)
- 6) ведение сельского хозяйства;
- 7) осуществление научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности;
- 8) осуществление рекреационной деятельности;
- 9) создание лесных плантаций и их эксплуатация;
- 10) выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений;
- 11) выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых;
- 12) строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов;
- 13) строительство, реконструкция, эксплуатация линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов;
- 14) переработка древесины и иных лесных ресурсов;
- 15) осуществление религиозной деятельности;
- 16) иные виды, определенные в соответствии с частью 2 статьи 6 Лесного Кодекса РФ.

4.5. От ЗС и ЗтС может быть получена претензия по любому виду пользования, который предусмотрен Лесным Кодексом РФ (см. выше), а также по соблюдению принципов FE.

4.6. Любая претензия должна быть рассмотрена в соответствии с требованиями данной процедуры.

4.7. Результаты рассмотрения вопросов должны быть доступны по требованию любой заинтересованной или затронутой стороны.

4.8. Все документы процесса (например, письменные запросы, письменные ответы, протокола встреч, соглашения сторон и т.п.) должны храниться членом группы не менее срока действия сертификата.

4.9. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

5. Методика выполнения

5.1. Процедура включает следующие этапы:

- выявление спорных вопросов в ходе консультаций с ЗС и ЗтС,
- регистрация и учёт досудебных споров,
- оценка обоснованности претензий,
- принятие корректирующих мер.

5.2. Выявление спорных вопросов в ходе консультаций с ЗС и ЗтС.

5.2.1. Со стороны ответственных специалистов членов группы должны быть направлены письменные запросы в лесничества и администрации разных уровней с целью определения физических и юридических лиц обладающих традиционными и юридическими правами на пользование лесными ресурсами (продуктами и услугами леса) в пределах границ управляемых участков члена группы.

5.2.2. Если по результатам запросов установлены соответствующие лица и их права на пользование лесными ресурсами, то такие лица должны быть отнесены к заинтересованным сторонам процесса сертификации и добавлены в список ЗС, либо отнесены к ЗтС и добавлены в аналогичный список.

5.2.3. В дальнейшем, с такими ЗС и ЗтС должны быть проведены консультации на предмет выявления спорных вопросов в части владения лесными участками и пользования лесными ресурсами.

5.2.4. Консультации могут быть проведены посредством проведения встреч, собраний или письменным обращением. Встречи, собрания должны протоколироваться.

5.3. Регистрация и учёт досудебных споров

5.3.1. Все спорные вопросы, предложения и заявления ЗС/ЗтС по вопросам владения, аренды и пользования лесных участков должны быть зафиксированы в специальном журнале.

5.3.2. Жалобы, поступившие на деятельность предприятия, но не в адрес предприятия, то есть в органы власти, прокуратуры и т.д., и о них стало известно руководству предприятия, так же должны быть зафиксированы и по ним должны быть приняты соответствующие меры.

5.3.3. По каждому обращению ведется документированный учет.

- имена, фамилии, должности обратившихся;
- дата подачи жалобы;
- содержание жалобы;
- меры, принятые в целях разрешения жалобы;
- информация о статусе спора по результатам предпринятых действий;
- дата информирования работников в случае разрешения спора;

□ неразрешенные споры, причины, по которым они не разрешены, и способы их разрешения.

5.4. Оценка обоснованности претензий

5.4.1. По всем зарегистрированным заявлениям, предложениям, претензиям проводится расследование (в течение 20 дней) на предмет их обоснованности;

5.4.2. Если по итогам проведенного расследования заявление признаётся не обоснованным, то заявитель извещается (в течение 5 дней с момента окончания расследования) об этом письменно с обоснованием причин отказа удовлетворения заявления.

5.4.3. Если заявление признаётся обоснованным, то принимается компромиссное решения по сути конфликта и заявитель извещается (в течение 5 дней с момента окончания расследования) об этом письменно с обоснованием принятого решения.

5.5. Принятие корректирующих мер

5.5.1. Компромиссное решение (корректирующая мера) принимается руководством члена группы либо совместным решением члена группы и менеджера группы в зависимости от значимости конфликта и принимаемого решения.

5.5.2. При любом исходе, была ли достигнута договоренность, или нет, дается письменный ответ стороне подавшей заявление о конфликте (не позднее 25 дней с момента её регистрации).

5.5.3. Если сторонам не удастся прийти к компромиссному решению, то дело рассматривается в судебном порядке.

5.6. Порядок действий в случае, если претензия поступила в адрес Менеджера группы

5.6.1. Менеджер группы определяет к какому лесному участку (FMU) и, соответственно, члену группы относится претензия (заявление).

5.6.2. Менеджер группы определяет претензию на рассмотрение соответствующему члену группы посредством электронной почты.

5.6.3. В течение 15 дней член группы должен представить решение (корректирующие меры) в адрес Менеджера группы.

5.6.4. При необходимости решение корректируется совместно Менеджером и членом группы (в течение 5 дней).

5.6.5. Менеджер группы направляет решение в адрес стороны подавшей заявление (в течение 5 дней с момента принятия решения, но не позднее 25 дней с момента её регистрации).

5.6.6. Если решение не удовлетворяет стейкхолдера, то при необходимости, может быть инициировано общее собрание участников спора, включая Менеджера группы.

6. Контактная информация

6.1. Заявления и обращения заинтересованных и затронутых сторон принимаются на электронную почту или через интернет сайт. Если заинтересованная или затронутая сторона хочет обратиться в письменном виде, то это можно сделать по адресу:

420124, Республика Татарстан

пр-т. Хусаина Ямашева, 37А, Казань,

Тел./факс: +7 (843) 221-37-45

Электронная почта: Nikolaev.Artem@tatar.ru

6.3. Заявления и обращения могут быть направлены непосредственно в офис предприятий-членов группы.

7. Для информирования заинтересованных и затронутых сторон с целью их вовлечения в процесс лесоуправления предприятия – члены группы предпринимают следующие шаги:

- предоставляют общественному вниманию публичные версии Проектов освоения лесов;
- ежегодно предоставляют отчет по мониторингу своей деятельности в сфере экологии, экономического развития предприятия и социальной поддержки работников и местного населения;
- предоставляют доступ к картам арендных лесных участков с обозначением границ и территорий с высокой природоохранной ценностью;
- размещают информацию о своей деятельности в СМИ.

8. На предприятиях существуют журналы регистрации обращений заинтересованных и затронутых сторон (в том числе местного населения и работников предприятия) с предложениями или жалобами, касающимися вопросов лесоуправления, а так же возможных социальных последствий хозяйственной деятельности и по ключевым решениям руководства предприятия. Заинтересованные и затронутые стороны (в том числе местное население и работники предприятия) могут обратиться с предложением или жалобой в офис предприятия к секретарю компании.

9. По каждому зарегистрированному обращению руководитель предприятия определяет лицо, ответственное за рассмотрение обращения, и устанавливает срок его рассмотрения.

10. В случае необходимости создается комиссия из представителей предприятия (в том числе юриста), заинтересованных сторон и заявителя. По результатам рассмотрения обращения выносится решение, о котором предприятие извещает заявителя и заинтересованные стороны. При необходимости в план управления лесами вносятся коррективы с учетом поступивших предложений.

11. В случае нанесения ущерба местному населению со стороны предприятия в ходе осуществления своей хозяйственной деятельности предприятие действует в соответствии с инструкцией «О порядке возмещения ущерба, причиненного гражданам и юридическим лицам в результате хозяйственной деятельности. При возникновении спора по сумме нанесенного ущерба и невозможности разрешения спора путем переговоров, такой случай рассматривается в суде в установленном законом порядке.

12. Предприятие использует все возможности, чтобы избежать конфликтов, предпринимает попытки договориться о разрешении спора путем переговоров и проведения консультаций между предприятием и его работниками, местным населением и другими заинтересованными сторонами, уделяя дополнительное внимание особо длительным спорам (более 6 месяцев), причинам, по которым спор не был разрешен, и разработке дополнительных мер для их разрешения.

Консультации должны продолжаться до момента достижения общего мнения по вопросам выявления и принятия мер по поддержанию ВПЦ, согласие на которое было выражено ЗС и/или ЗтС явным образом, либо до случая непредставления ответа от ЗС и/или ЗтС в разумные сроки.

Организация приостанавливает хозяйственную деятельность на тех частях управляемого участка или участках, в отношении которых имеются:

- особо острые споры;
- особо длительные споры;
- споры, в которые вовлечено значительное количество затронутых сторон.

13. Настоящая процедура разработана путем взаимодействия с ЗС и ЗтС. Её изменение происходит в рамках консультационного процесса, в то числе через процесс получения свободного предварительного осознанного согласия (СПОС).

В случаях, когда имеются достоверные свидетельства, что организация предприняла разумные усилия для выполнения требований стандарта, однако действия или бездействие сообществ коренных народов или местных сообществ не позволяют выявить их права и/или организовать взаимодействие в целях согласования хозяйственной деятельности, предполагается, что такие права на СПОС отсутствуют.

СПОС не должно подменять данную процедуру, а также процесс выделения социальных ВПЦ.

Журнал регистрации обращений

Дата	Заявитель, адрес	Содержание обращения	Решение по результатам рассмотрения обращения	Отметка об информировании заявителя о результатах рассмотрения обращения